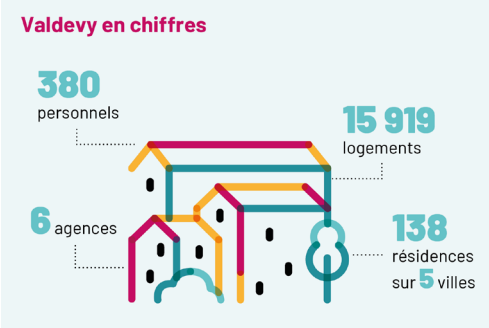
Offre d'emploi
Assistante d'Agence
(Agence de Villejuif – CDI)

Valdevy est un office public de l'habitat (OPH) implanté dans cinq communes du Val de Marne : Arcueil, Cachan, Gentilly, Villejuif et Vitry-sur-Seine. Notre office est directement issu de la fusion des OPH historiques de ces villes.

Pour plus d'infos rendez-vous sur valdevy.fr



Le poste :

L'Assistant.e d'Agence effectue ses missions dans le respect des processus définis et sous le contrôle du.de la Responsable d'Agence. La fonction ne comporte aucune activité d'encadrement mais nécessite du.de la titulaire qu'il.elle planifie tout ou partie de ses tâches.

Missions principales :

- Réaliser les missions courantes de gestion administrative et leur suivi
- Vérifier et mettre à disposition les documents à la signature
- Accueillir, informer et orienter
- Organiser et planifier les rendez-vous et réunions
- S'assurer de la bonne circulation de l'information ascendante et descendante au sein de l'agence
- Créer, saisir et mettre à jour des bases de données à la demande du.de la Responsable d'agence
- Archiver et classer les documents

Le.La candidat.e :

- Diplôme : BTS ou équivalent
- Expérience : 1 an dans un poste similaire
- Maîtrise du pack office (expérimenté)
- Maîtrise des techniques rédactionnelles
- Connaissance de l'environnement du logement social et de ses acteurs

Savoir-faire :

- Capacité à identifier les contacts / informations essentiels ou secondaires
- Capacité à s'adapter au changement et aux situations imprévues
- Capacité à rendre compte de son activité de manière synthétique
- Capacité à organiser ses tâches et son activité dans un contexte avec plusieurs interlocuteurs

Savoir être :

- Rigueur et méthode
- Qualité d'écoute, sens du contact, empathie
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité
- Adaptabilité et réactivité
- Discrétion

Avantages :

- CDI, tps plein, 37h30, 13 RTT + 35 j. de congés + CET
- 1 j. de télétravail / sem. possible, après 6 mois
- Mutuelle, Prévoyance
- Accord d'intéressement
- Rémunération : 24 000 euros bruts annuel
- Statut Employé

Localisation :

Agence de Villejuif (94), Ile-de-France

Offre disponible sur notre site :
https://www.valdevy.fr/valdevy-recrute/

Pour candidater, CV et prétentions salariales à :
recrutement@valdevy.fr