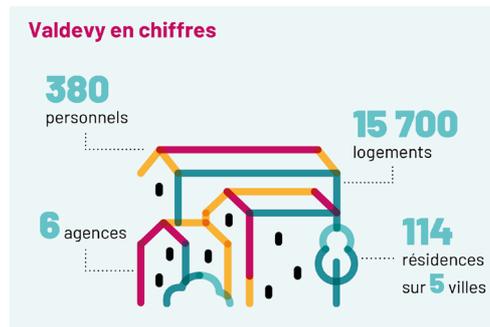


Valdevy est un office public de l'habitat (OPH) implanté dans cinq communes du Val de Marne : Arcueil, Cachan, Gentilly, Villejuif et Vitry-sur-Seine. Notre office est directement issu de la fusion des OPH historiques de ces villes.

Pour plus d'infos rendez-vous sur valdevy.fr



Le poste :

Le·a Chargé·e de Médiation Sociale est un·e acteur·rice essentiel·le dans le développement et le maintien du lien entre les locataires, ou entre les locataires et l'organisme Hlm, sous l'autorité du·e la responsable de médiation sociale. Il·Elle se porte garant du bien vivre des résidences. Il·Elle doit détecter les conflits entre les locataires et les suivre pour assurer une fluidité de communication, désamorcer les conflits, et si nécessaire les suivre jusqu'à leur résolution, en lien avec les métiers de la proximité, de la gestion locative et de la tranquillité. Le poste nécessite d'animer la relation avec les services d'accompagnement sociaux.

Le·a Chargé·e de Médiation Sociale a pour principales missions de :

- Participer à la construction et la mise en œuvre d'un plan de prévention des conflits locatifs
- Assurer une mission plus générale de médiation dans un quartier donné, au-delà des résidences concernées
- Côtayer régulièrement les résidents et les résidentes pour mieux les connaître et les rassurer
- Représenter l'organisme auprès des services d'accompagnement sociaux et développer la relation partenariale
- Éviter les conflits entre les locataires et l'organisme bailleur ou les résoudre à l'amiable
- Intervenir de manière impartiale dans les conflits de voisinage pour trouver une solution satisfaisante pour toutes les parties prenantes
- Prendre en charge les troubles de voisinage de 2ème niveau, en lien avec le·a DGA Habitants et Territoires en charge du traitement de 1er niveau

Savoirs :

- Technique de prévention et résolution de conflits
- Règlementation des copropriétés
- Droit des contrats de location
- Acteurs, actrices et dispositifs d'action sociale
- Droit de la protection sociale

Savoir-faire :

- Procédures de médiation immobilière
- Techniques de gestion des conflits
- Techniques de négociation
- Procédures et instances d'accompagnement social

Savoir être :

- Écoute et diplomatie
- Sens du contact et empathie
- Argumentation et de persuasion
- Sérénité
- Sens de l'anticipation
- Adaptabilité et esprit d'initiative

Avantages :

- CDI, tps plein, 37h30, 13 RTT + 35 j. de congés + CET
- 1 j. de télétravail / sem. possible, après 6 mois
- Mutuelle, Prévoyance
- Accord d'intéressement
- Rémunération selon profil
- Statut Techniciens, Agents de Maîtrise et assimilés

Localisation :

Arcueil (Val de Marne (94), Ile-de-France, France)

Offre disponible sur notre site :

<https://www.valdevy.fr/valdevy-recrute/>

Pour candidater, **CV et prétentions salariales** à : recrutement@valdevy.fr.